

Procedura realizacji  
projektów edukacyjnych w Gimnazjum nr 1 w Dąbrowie Górniczej

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego na podstawie § 21a Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 83, poz. 562 z późn. zm.).
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowanym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnych metod.
3. Informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia szkoły.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach określonych w statucie szkoły, dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego. W tym przypadku na świadectwie ukończenia szkoły w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”
5. Udział ucznia w projekcie ma wpływ na ocenę zachowania, zgodnie z zasadami ustalonymi w statucie szkoły.
6. Dyrekcja i nauczyciele stwarzają warunki do realizacji uczniowskich projektów edukacyjnych, które mogą mieć charakter przedmiotowy lub międzyprzedmiotowy.
7. Uczeń gimnazjum ma obowiązek uczestniczyć w realizacji jednego projektu edukacyjnego. W przypadku udziału w kilku projektach uczeń może zdecydować o wyborze projektu, który będzie wpisany na świadectwie ukończenia gimnazjum w terminie do 30 maja w ostatnim roku nauki w gimnazjum.
8. Tematyka projektu jest związana z realizacją przyjętego w gimnazjum Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki lub z zakresem treści poszczególnych zajęć edukacyjnych zgodnie z obowiązującą podstawą programową i może wykraczać poza jej treści.
9. Projekty będą realizowane przez uczniów głównie w klasie drugiej gimnazjum. Realizacja projektów powinna się zakończyć w terminie do połowy maja danego roku szkolnego.  
W szczególnych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej niż do zakończenia zajęć dydaktycznych w pierwszym semestrze nauki w klasie trzeciej.
10. Dyrektor szkoły powołuje szkolnego koordynatora realizacji projektów edukacyjnych, którego zadaniem jest:
  - a) zebranie od zespołów przedmiotowych bądź poszczególnych nauczycieli propozycji tematów projektu, sporządzenie ich listy zbiorczej, przedstawienie jej dyrektorowi i radzie pedagogicznej w terminie do końca października roku szkolnego, w którym projekt będzie realizowany;
  - b) monitorowanie stanu realizacji projektów;
  - c) upowszechnienie informacji na temat realizowanych projektów;
  - d) organizację publicznej prezentacji efektów realizacji projektów;
  - e) podsumowanie realizacji projektów i przedstawienie radzie pedagogicznej sprawozdania zbiorczego na koniec roku szkolnego.
11. Opiekunem projektu edukacyjnego może być jeden nauczyciel lub grupa nauczycieli.
12. Do zadań nauczyciela - opiekuna projektu należy w szczególności:
  - a) pozyskanie od uczniów informacji dotyczącej ich zainteresowań, które mogłyby rozwijać w trakcie realizacji projektu,
  - b) zaproponowanie uczniom tematyki projektu oraz zebranie grupy uczniów, którzy będą realizować zaproponowany projekt ,
  - c) opracowanie w terminie do 15 grudnia dokumentacji projektu i przedstawienie jej do

- zatwierdzenia wicedyrektorowi szkoły; wzór dokumentacji projektu stanowi załącznik do niniejszej procedury,
- d) ocena efektów realizacji projektu we współpracy z nauczycielami, którzy wspomagali jego realizację.
13. Dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną dopuszcza złożone projekty do realizacji biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i warunki jakimi dysponuje gimnazjum.
  14. Nauczyciele – w zakresie swoich kompetencji – są zobowiązani do udzielenia wsparcia w realizacji projektów zespołowi projektowemu, który za pośrednictwem opiekuna projektu zwróci się o pomoc.
  15. W przypadku gdy uczeń:
    - a) nie zdecyduje o wyborze tematu projektu,
    - b) nie określi zespołu, z którym będzie realizował projekt,
    - c) nie złoży do dnia 15 listopada danego roku szkolnego deklaracji z powodów niezależnych od siebie (np. z powodu choroby) wychowawca klasy włącza go do określonego zespołu, uwzględniając zainteresowania i zdolności ucznia.
  16. Uczeń za udział w projekcie może uzyskać oceny z poszczególnych zajęć edukacyjnych za wykonanie poszczególnych zadań związanych z realizacją projektu. Nauczyciel opracowując dokumentację projektu musi wskazać w jaki sposób udział ucznia w projekcie będzie oceniany. Nauczyciel – opiekun projektu ma obowiązek zapoznania z tymi zasadami uczniów, którzy będą realizować projekt.
  17. Dokumentację realizacji projektu przechowuje się do końca roku szkolnego, w którym uczniowie go realizujący kończą naukę w gimnazjum.
  18. Zadania wychowawcy klasy związane z realizacją projektu obejmują w szczególności:
    - a) poinformowanie rodziców (prawnych opiekunów) uczniów o warunkach realizacji projektu edukacyjnego na pierwszym w danym roku szkolnym zebraniu,
    - b) zapoznanie rodziców uczniów z listą propozycji projektów edukacyjnych zaplanowanych na dany rok szkolny w terminie do końca listopada danego roku szkolnego,
    - c) prowadzenie działań organizacyjnych, związanych z realizacją projektu przez wszystkich uczniów klasy, dotyczących w szczególności:
      - wyboru tematu i grupy projektowej przez każdego ucznia klasy,
      - monitorowania udziału uczniów w pracach zespołu poprzez kontakt z opiekunem zespołu,
      - przekazywania informacji o wynikach monitorowania rodzicom,
    - d) komunikowanie się z opiekunami projektów w sprawie oceniania zachowania.
  19. Uczniowie mogą realizować projekty w zespołach oddziałowych lub międzyoddziałowych.
  20. Przy wyborze tematyki projektu obowiązuje zasada dobrowolności, a jeden projekt może być realizowany niezależnie przez kilka zespołów uczniowskich.

Procedura została zatwierdzona przez Radę Pedagogiczną  
13 listopada 2013 roku